



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA VLĂDENI  
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690  
E-mail: [primaria@primariavladeniiasi.ro](mailto:primaria@primariavladeniiasi.ro); [primariavladeniiasi@yahoo.com](mailto:primariavladeniiasi@yahoo.com); C.I.F. 4540216

## DISPOZIȚIA

**nr. 48 din data de 18.05.2026**

privind delegarea temporară a atribuțiilor de secretar general al Comunei Vlădeni, județul Iași

Primarul Comunei Vlădeni, județul Iași, **domnul Iulian-Justin Burdea**, în temeiul art. 155 alin. (1) lit. b) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite prezenta dispoziție,

### **Luând act de:**

- a) Proiectul de dispoziție înregistrat cu **nr. 48/18.05.2026**, privind delegarea temporară a atribuțiilor de secretar general al Comunei Vlădeni, județul Iași, doamnei DIANU ANTOANETA;
- b) Raportul compartimentului de resort înregistrat cu **nr. 2018/18.05.2026**, privind necesitatea delegării temporare a atribuțiilor de secretar general al Comunei Vlădeni, județul Iași, către doamna DIANU ANTOANETA;
- c) Informarea prealabilă înregistrată cu **nr. 2017/18.05.2026**, prin care doamnei DIANU ANTOANETA i-a fost adusă la cunoștință intenția de delegare a atribuțiilor de secretar general al comunei;

### **Analizând temeiurile juridice aplicabile, potrivit:**

- a) art. 8 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) art. 1, art. 2 lit. a) și b), art. 5 alin. (4) lit. a) și b) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- c) art. 42 și art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 1 alin. (1) și (2) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA VLĂDENI  
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690  
E-mail: [primaria@primariavladeniiasi.ro](mailto:primaria@primariavladeniiasi.ro); [primariavladeniiasi@yahoo.com](mailto:primariavladeniiasi@yahoo.com); C.I.F. 4540216

e) art. 243, art. 438 alin. (1), (6), (7) lit. a), (8) și (9), art. 502 alin. (1) lit. a) și alin. (7), art. 524, art. 528 și art. 530 din Codul administrativ (O.U.G. nr. 57/2019), cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 alin. (5) lit. e), art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 199 alin. (1) din Codul administrativ,

**PRIMARUL COMUNEI VLĂDENI**

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Începând cu data de 19.05.2026, se delegă temporar atribuțiile funcției publice de secretar general al Comunei Vlădeni, județul Iași, doamnei DIANU ANTOANETA, consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Achiziții Publice, pentru o perioadă de 6 (șase) luni.

**Art. 2. (1)** Pe durata delegării prevăzute la art. 1, doamna DIANU ANTOANETA va exercita atribuțiile și răspunderile specifice funcției publice de secretar general, prevăzute de art. 243 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, beneficiind de drepturile salariale aferente funcției publice de bază pe care o ocupă.

**(2)** Doamna DIANU ANTOANETA va îndeplini toate atribuțiile prevăzute la art. 243 din O.U.G. nr. 57/2019, cu excepția celor prevăzute la litera p), atribuții care vor fi repartizate prin dispoziții ale primarului către alte compartimente de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Vlădeni.

**(3)** Fișa postului doamnei DIANU ANTOANETA se modifică în mod corespunzător.

**Art. 3.** La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții își încetează aplicabilitatea prevederile Dispoziției nr. 163/28.11.2025, privind delegarea temporară a atribuțiilor funcției de secretar general al Comunei Vlădeni, județul Iași.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA VLĂDENI  
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690  
E-mail: [primaria@primariavladeniiasi.ro](mailto:primaria@primariavladeniiasi.ro); [primariavladeniiasi@yahoo.com](mailto:primariavladeniiasi@yahoo.com); C.I.F. 4540216

**Art. 4.** Începând cu data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, se modifică componența Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor, constituite prin Dispoziția nr. 34/27.04.2026, privind ocuparea postului contractual de execuție vacant de asistent medical comunitar, în sensul înlocuirii președintelui comisiei cu doamna DIANU ANTOANETA, secretar general delegat al Comunei Vlădeni.

**Art. 5.** Se încredințează doamnei DIANU ANTOANETA, precum și compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Vlădeni, județul Iași, ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții, în condițiile legii.

**Art. 6.** Prezenta dispoziție poate fi atacată în condițiile și termenele prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 7.** Prezenta dispoziție va fi comunicată:

- Instituției Prefectului - Județul Iași;
- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- persoanei nominalizate la art. 1;
- Compartimentului Contabilitate și Compartimentului Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Vlădeni.

**Primarul Comunei Vlădeni**

Iulian-Justin BURDEA



**Contrasemnează pentru legalitate**

în conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. a)  
din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

**Secretarul General cu atribuții delegate al Comunei Vlădeni,**  
Viorica MUTIHAC



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA VLĂDENI  
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690  
E-mail: [primaria@primariavladeniiasi.ro](mailto:primaria@primariavladeniiasi.ro); primariavladeniiasi@yahoo.com; C.I.F. 4540216

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 48 /18.05.2026			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției	18 /05/ 2026	
2	Comunicarea către primar <sup>2)</sup>	18 /05/ 2026	
3	Comunicarea către prefectul județului <sup>3)</sup>	28 /05/ 2026	
4	Aducerea la cunoștința publică <sup>4)+5)</sup>	18 /05/ 2026	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>4)+5)</sup>	18 /05/2026	
6	Dispoziția devine obligatorie <sup>6)</sup> sau produce efecte juridice <sup>7)</sup> , după caz	19 /05/ 2026	



## PROIECT DE DISPOZIȚIE

**nr. 48 din data de 18.05.2026**

privind delegarea temporară a atribuțiilor de secretar general al Comunei Vlădeni, județul Iași

Primarul Comunei Vlădeni, județul Iași, **domnul Iulian-Justin Burdea**, în temeiul art. 155 alin. (1) lit. b) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite prezenta dispoziție,

### **Luând act de:**

- a) Proiectul de dispoziție înregistrat cu **nr. 48/18.05.2026**, privind delegarea temporară a atribuțiilor de secretar general al Comunei Vlădeni, județul Iași, doamnei DIANU ANTOANETA;
- b) Raportul compartimentului de resort înregistrat cu **nr. 2018/18.05.2026**, privind necesitatea delegării temporare a atribuțiilor de secretar general al Comunei Vlădeni, județul Iași, către doamna DIANU ANTOANETA;
- c) Informarea prealabilă înregistrată cu **nr. 2017/18.05.2026**, prin care doamnei DIANU ANTOANETA i-a fost adusă la cunoștință intenția de delegare a atribuțiilor de secretar general al comunei;

### **Analizând temeiurile juridice aplicabile, potrivit:**

- a) art. 8 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) art. 1, art. 2 lit. a) și b), art. 5 alin. (4) lit. a) și b) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- c) art. 42 și art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 1 alin. (1) și (2) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA VLĂDENI  
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690  
E-mail: [primaria@primariavladeniiasi.ro](mailto:primaria@primariavladeniiasi.ro); primariavladeniiasi@yahoo.com; C.I.F. 4540216

e) art. 243, art. 438 alin. (1), (6), (7) lit. a), (8) și (9), art. 502 alin. (1) lit. a) și alin. (7), art. 524, art. 528 și art. 530 din Codul administrativ (O.U.G. nr. 57/2019), cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 alin. (5) lit. e), art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 199 alin. (1) din Codul administrativ,

**PRIMARUL COMUNEI VLĂDENI**

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Începând cu data de 19.05.2026, se delegă temporar atribuțiile funcției publice de secretar general al Comunei Vlădeni, județul Iași, doamnei DIANU ANTOANETA, consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Achiziții Publice, pentru o perioadă de 6 (șase) luni.

**Art. 2. (1)** Pe durata delegării prevăzute la art. 1, doamna DIANU ANTOANETA va exercita atribuțiile și răspunderile specifice funcției publice de secretar general, prevăzute de art. 243 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, beneficiind de drepturile salariale aferente funcției publice de bază pe care o ocupă.

**(2)** Doamna DIANU ANTOANETA va îndeplini toate atribuțiile prevăzute la art. 243 din O.U.G. nr. 57/2019, cu excepția celor prevăzute la litera p), atribuții care vor fi repartizate prin dispoziții ale primarului către alte compartimente de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Vlădeni.

**(3)** Fișa postului doamnei DIANU ANTOANETA se modifică în mod corespunzător.

**Art. 3.** La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții își încetează aplicabilitatea prevederile Dispoziției nr. 163/28.11.2025, privind delegarea temporară a atribuțiilor funcției de secretar general al Comunei Vlădeni, județul Iași.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA VLĂDENI  
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690  
E-mail: [primaria@primariavladeniiasi.ro](mailto:primaria@primariavladeniiasi.ro); primariavladeniiasi@yahoo.com; C.I.F. 4540216

**Art. 4.** Începând cu data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, se modifică componența Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor, constituite prin Dispoziția nr. 34/27.04.2026, privind ocuparea postului contractual de execuție vacant de asistent medical comunitar, în sensul înlocuirii președintelui comisiei cu doamna DIANU ANTOANETA, secretar general delegat al Comunei Vlădeni.

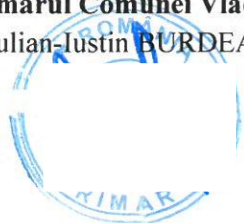
**Art. 5.** Se încredințează doamnei DIANU ANTOANETA, precum și compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Vlădeni, județul Iași, ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții, în condițiile legii.

**Art. 6.** Prezenta dispoziție poate fi atacată în condițiile și termenele prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 7.** Prezenta dispoziție va fi comunicată:

- Instituției Prefectului - Județul Iași;
- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- persoanei nominalizate la art. 1;
- Compartimentului Contabilitate și Compartimentului Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Vlădeni.

**Primarul Comunei Vlădeni**  
Iulian-Iustin BURDEA



**Avizează proiectul de dispoziție**  
în conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. a)  
din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,  
**Secretarul General cu atribuții delegate al Comunei Vlădeni,**  
Viorica MUTIHAC



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA VLĂDENI  
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690  
E-mail: [primaria@primariavladeniiasi.ro](mailto:primaria@primariavladeniiasi.ro); [primariavladeniiasi@yahoo.com](mailto:primariavladeniiasi@yahoo.com); C.I.F. 4540216

Nr. 2018/18.05.2026

## RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de dispoziție privind delegarea temporară a atribuțiilor de secretar general al  
Comunei Vlădeni, județul Iași

Având în vedere necesitatea asigurării continuității exercitării atribuțiilor funcției publice de secretar general al Comunei Vlădeni, județul Iași, în condiții de legalitate și eficiență administrativă, până la ocuparea acestei funcții în condițiile legii, se impune delegarea temporară a atribuțiilor specifice acestei funcții către doamna DIANU ANTOANETA, consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Achiziții Publice.

Din analiza situației juridice și administrative a funcției de secretar general rezultă că delegarea temporară a atribuțiilor este necesară în contextul în care exercitarea acestei funcții nu poate fi asigurată în mod permanent prin ocupare în condițiile legii la acest moment, fiind în derulare demersuri administrative pentru ocuparea postului.

Totodată, se reține că dispoziția nr. 163/28.11.2025, prin care au fost delegate anterior atribuții ale funcției de secretar general al Comunei Vlădeni, își va înceta aplicabilitatea în luna iunie 2026, ca urmare a expirării perioadei pentru care a fost emisă, fapt ce determină necesitatea emiterii unei noi dispoziții de delegare, în scopul asigurării continuității activității autorității publice locale.

Din punct de vedere al îndeplinirii condițiilor legale, doamna DIANU ANTOANETA îndeplinește condițiile prevăzute de Codul administrativ pentru exercitarea temporară a atribuțiilor funcției publice de conducere, respectiv condițiile de studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, precum și condițiile de vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării unei funcții publice de grad profesional superior.

De asemenea, potrivit dispozițiilor art. 243 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, secretarul general al unității administrativ-teritoriale îndeplinește atribuții esențiale pentru legalitatea actelor administrative, organizarea procedurilor administrative și asigurarea funcționării aparatului de specialitate al primarului, atribuții care pot fi exercitate temporar prin delegare, în condițiile legii.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA VLĂDENI  
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690  
E-mail: [primaria@primariavladeniiasi.ro](mailto:primaria@primariavladeniiasi.ro); primariavladeniiasi@yahoo.com; C.I.F. 4540216

În acest context, delegarea atribuțiilor către doamna DIANU ANTOANETA este justificată de necesitatea asigurării continuității activității administrației publice locale și evitării disfuncționalităților instituționale, până la ocuparea postului de secretar general în condițiile legii.

Față de cele expuse, apreciem că proiectul de dispoziție privind delegarea temporară a atribuțiilor funcției de secretar general al Comunei Vlădeni către doamna DIANU ANTOANETA este legal, oportun și necesar.

**Întocmit,**  
Consilier Principal,  
Corbu Sergiu



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA VLĂDENI  
PRIMAR

Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690

E-mail: [primaria@primariavladeniiasi.ro](mailto:primaria@primariavladeniiasi.ro); [primariavladeniiasi@yahoo.com](mailto:primariavladeniiasi@yahoo.com); C.I.F. 4540216

Nr. 2017/18.05.2026

**INFORMARE PREALABILĂ**

**Către:**

Doamna DIANU ANTOANETA

Consilier Achizitii Publice - Compartimentul Achiziții Publice

Primăria Comunei Vlădeni

**Obiect:** Informare prealabilă privind intenția de delegare temporară a atribuțiilor funcției publice de secretar general al Comunei Vlădeni

**Stimată doamnă,**

În conformitate cu prevederile art. 243 și art. 438 alin. (1), (6)-(9) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu obligația autorității publice locale de a asigura funcționarea continuă și în condiții de legalitate a aparatului de specialitate al primarului, vă aducem la cunoștință următoarele:

În urma analizei efectuate la nivelul aparatului de specialitate al primarului, a rezultat că îndepliniți condițiile legale pentru a putea exercita temporar atribuțiile funcției publice de secretar general.

Prin prezenta suntem în procedura de informare prealabilă, în vederea stabilirii oportunității delegării către dumneavoastră a acestor atribuții, potrivit competențelor primarului prevăzute de Codul administrativ.

Vă solicităm să ne transmiteți punctul dumneavoastră de vedere privind posibilitatea de a prelua, începând cu data de 19.05.2026, atribuțiile funcției publice de secretar general al Comunei Vlădeni prin delegare temporară.

Răspunsul dumneavoastră va fi analizat în vederea fundamentării emiterii dispoziției Primarului Comunei Vlădeni.

Vă aducem la cunoștința că exercitarea/delegarea temporară a atribuțiilor se va realiza cu menținerea salariului de bază și a drepturilor salariale aferente funcției publice de Consilier Achiziții Publice, funcția dumneavoastră de bază.

**Cu stimă,**

**Primar,**

**Iulian-Iustin BURDEA**



*Prin luare la  
cunoștință  
18.05.2026*